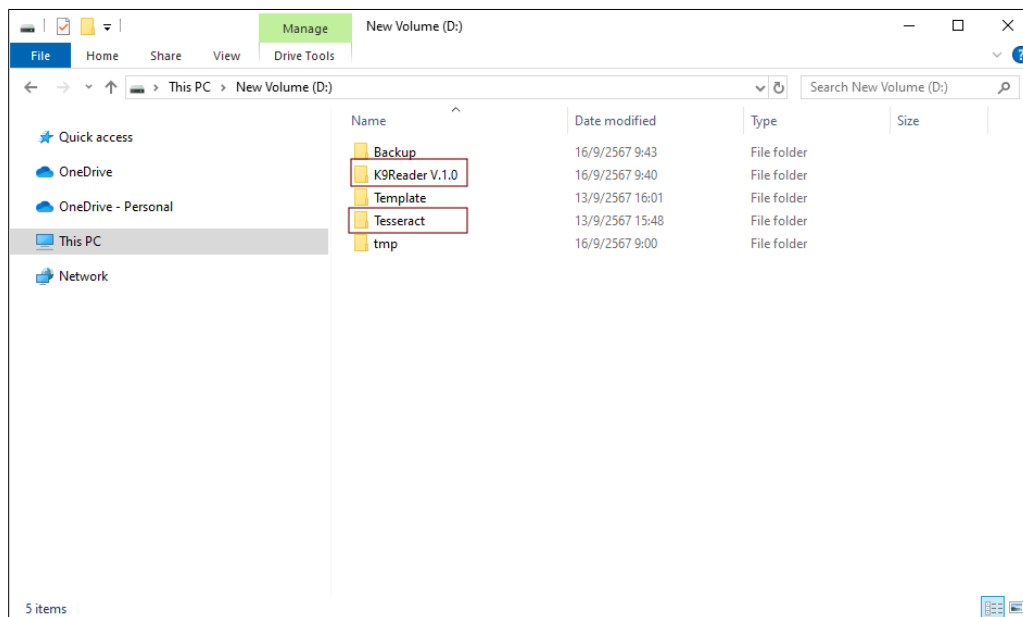


บทนำโปรแกรม K9Reader

โปรแกรม K9Reader (เคไนท์รีดีเตอร์) เป็นโปรแกรมอำนวยความสะดวกในการอ่านข้อความจาก file เอกสารประเภท pdf หรือประเภทรูปภาพ แล้วบันทึกข้อมูลลงในตารางจัดเก็บข้อมูลและสามารถ Export ออกมาในรูปแบบ Excel file เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถนำข้อมูลไปดำเนินการในส่วนอื่นๆ ได้สะดวก ซึ่งการทำงานของโปรแกรมแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบหลักๆ ได้แก่ Manual mode และ Automatic mode โดยในรูปแบบ Automatic mode ผู้ใช้งานสามารถสร้าง Template เพื่อกำหนดตำแหน่งที่ต้องการอ่านข้อความในเอกสาร หลังจากนั้นสามารถนำ Template ที่สร้างไปใช้งานอ่านข้อความใน file เอกสารที่มีรูปแบบเดียวกันในปริมาณจำนวนมากๆได้ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้งานสะดวกต่อการอ่านหรือสำเนาข้อมูลและช่วยลดระยะเวลาการทำงานได้รวดเร็วยิ่งขึ้น โดยรายละเอียดการใช้งานโปรแกรมแบ่งเป็นหัวข้อหลักๆ ดังนี้

1. การติดตั้งโปรแกรม

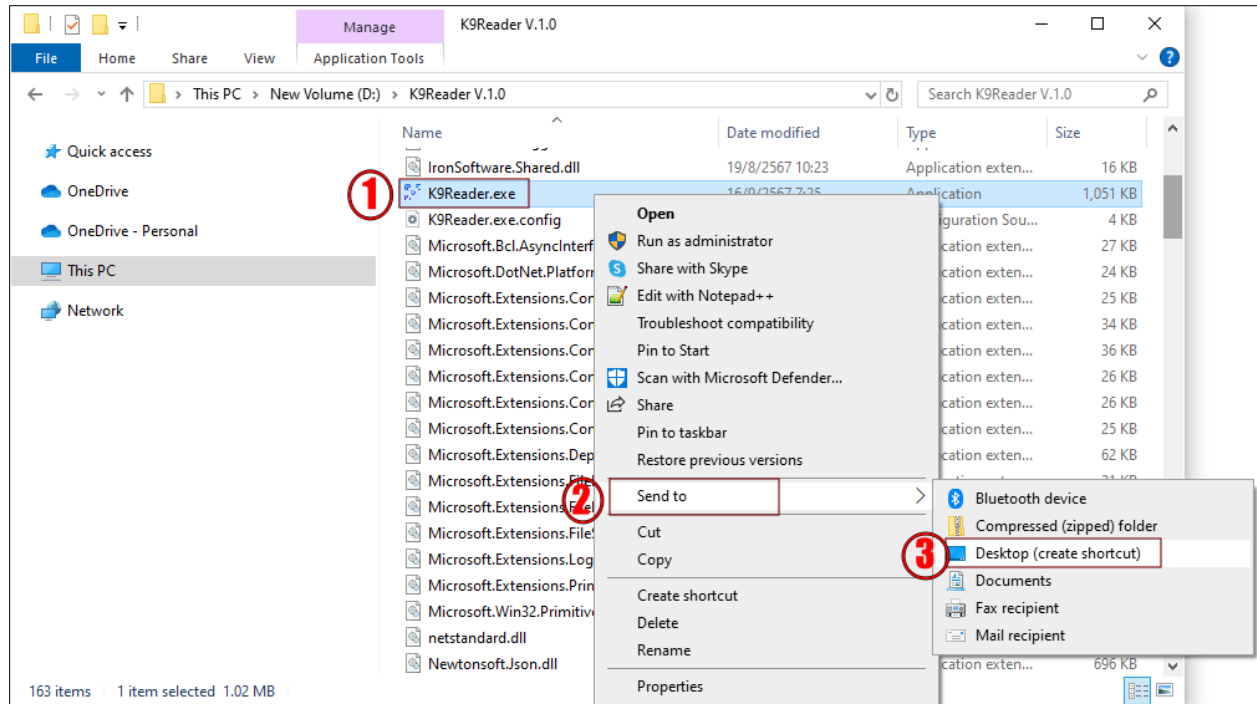
- 1.1 ดาวน์โหลดโปรแกรมจากเว็บไซต์ผู้พัฒนาโปรแกรม www.iasmarttech.com/download.php โดยให้โหลดทั้งในส่วนของตัวโปรแกรมและ Engine สำหรับการแปลงข้อความ
- 1.2 ทำการ Unzip ทั้ง 2 files ที่ Download มาและ Copy ไปวางไว้ในตำแหน่งที่ต้องการ



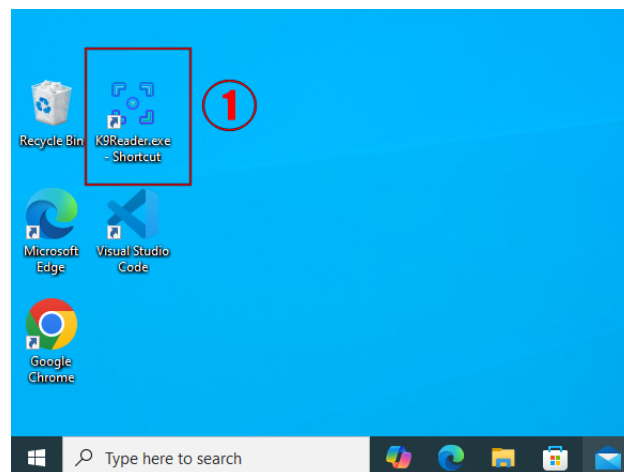
รูปที่ 1.1 ตัวอย่างการ Copy โปรแกรม K9Rader และ OCR Engine ไปวางไว้ที่ Drive D:

2. การตั้งค่าโปรแกรมก่อนการใช้งาน

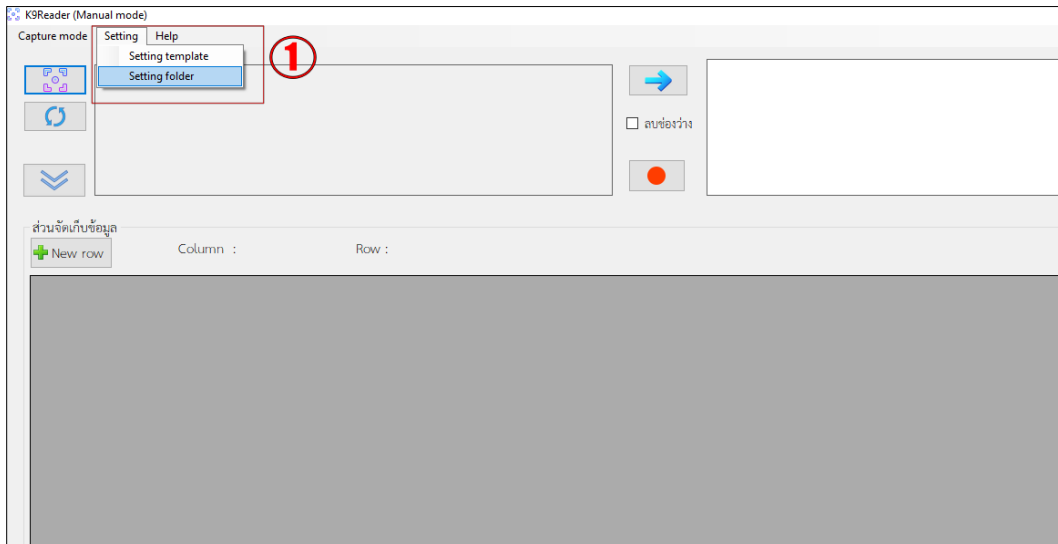
หลังจากติดตั้งโปรแกรมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ก่อนการใช้งานจะต้องมีการตั้งค่าตำแหน่ง Folder ที่จำเป็นและตั้งค่า Engine สำหรับการแปลงข้อความ



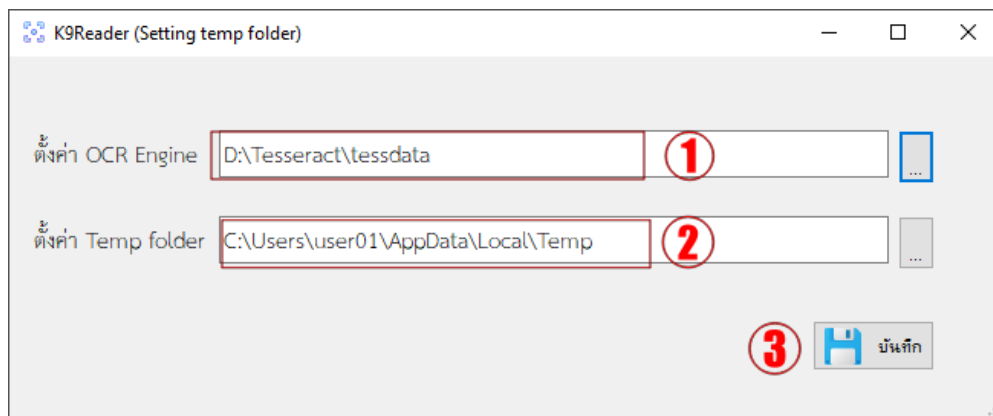
รูปที่ 2.1 สร้าง Icon Shortcut ที่หน้าจอ Desktop เพื่อสะดวกในการเรียกใช้งาน



รูปที่ 2.2 เปิดโปรแกรม K9Reader



รูปที่ 2.3 ไปหน้าจอสำหรับการตั้งค่า OCR Engine และ Temp Folder

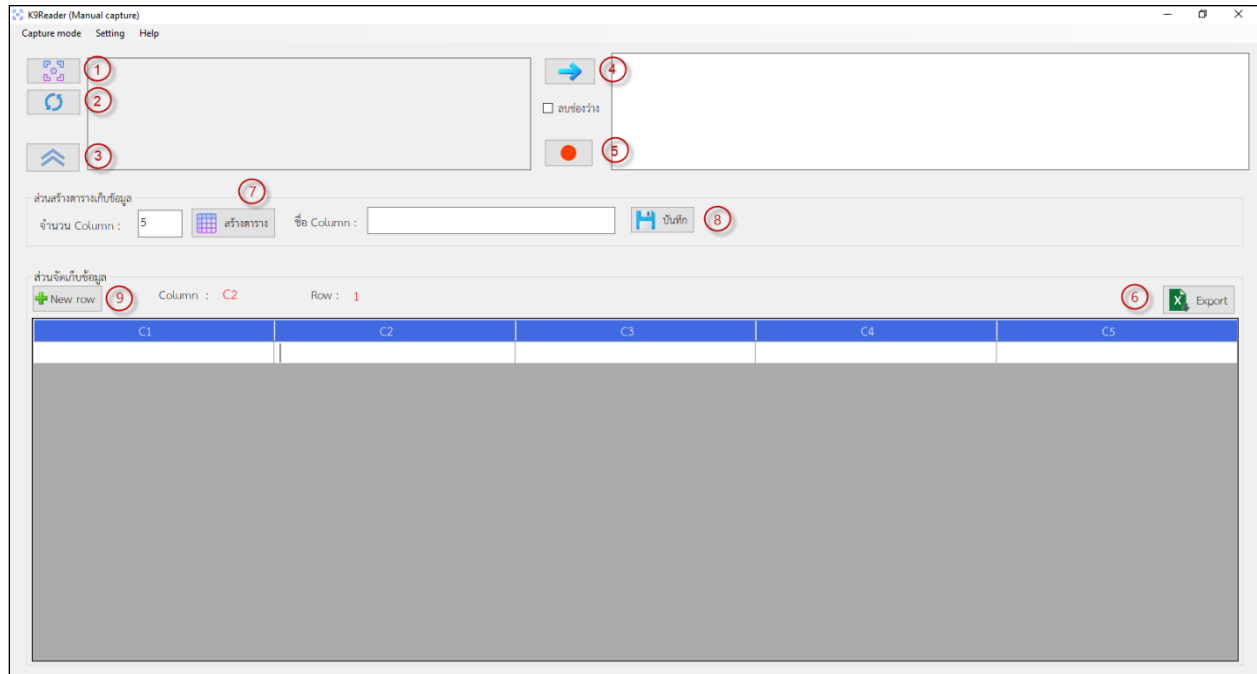


รูปที่ 2.4 ตัวอย่างการตั้งค่า Folder และ Engine สำหรับการแปลงข้อความ

หมายเหตุ : ตำแหน่ง Folder ตามรูป 2.4 เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น ทั้งนี้ผู้ใช้งานต้องตั้งค่าให้ตรงตามที่อยู่ใช้งานนำข้อมูล OCR Engine ไปวาง โดย OCR Engine จะต้องกำหนดให้ถึง Folder “tessdata” และสำหรับ Temp folder โปรแกรมจะกำหนด Default ให้ หากต้องการเปลี่ยนแปลงสามารถกำหนดได้

3. การใช้งานในรูปแบบ Manual mode

สำหรับการใช้งานแบบ Manual mode จะเป็นการอ่านข้อความตามที่ผู้ใช้งานเลือกได้ อย่างอิสระ ซึ่งหลังจากอ่านข้อความแล้วสามารถบันทึกข้อมูลลงในตารางข้อมูลตามที่กำหนดได้



รูปที่ 3.1 หน้าจอการใช้งานรูปแบบ Manual mode

หมายเลข	รายละเอียด
1	Capture ข้อความตามที่กำหนด
2	Refresh หน้าจอเพื่อปรับขนาดและตำแหน่ง
3	ย่อ/ขยาย ส่วนการสร้างตารางจัดเก็บข้อมูล
4	แปลงข้อความจากรูปภาพ
5	บันทึกข้อมูลลงในตารางจัดเก็บข้อมูล
6	ส่งออกข้อมูลในรูปแบบ Excel file
7	สร้างตารางจัดเก็บข้อมูล
8	บันทึกข้อมูลชื่อ Column (กรณีเปลี่ยนชื่อ Column)
9	เพิ่มแถวในตารางจัดเก็บข้อมูล

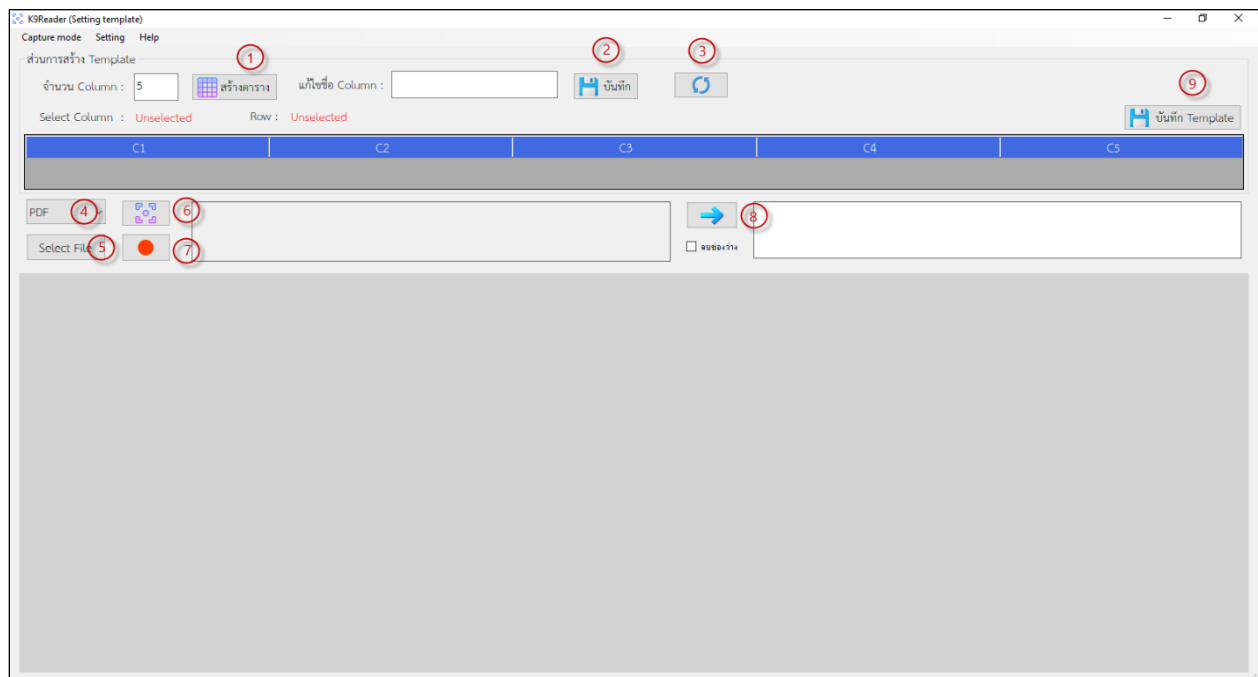
โดยมีขั้นตอนการใช้งานดังนี้

- 3.1 เปิดหน้าโปรแกรมในส่วน Manual mode ตามรูปที่ 3.1
- 3.2 คลิกปุ่มหมายเลข 3 เพื่อแสดงส่วนสร้างตารางจัดเก็บข้อมูล

- 3.3 กำหนดจำนวน Column เพื่อใช้จัดเก็บข้อมูล
- 3.4 กรณีต้องการเปลี่ยนชื่อ Column สามารถคลิกขวาแล้ว Rename หรือ ดับเบิลคลิกตรง Column ที่ต้องการ Rename หลังจากนั้นให้แก้ไขข้อมูลในช่อง ชื่อ Column และทำการ บันทึก
- 3.5 คลิกปุ่มหมายเลข 1 เพื่อทำการ Capture ตำแหน่งข้อความที่ต้องการแปลงข้อมูล
- 3.6 คลิกปุ่ม หมายเลข 4 เพื่อทำการแปลงข้อความให้เป็นรูปแบบ Text ซึ่งหากการแปลงข้อมูล หรือเพิ่ม ลดช่องว่าง สามารถทำการแก้ไขได้ในตารางจัดเก็บข้อมูล
- 3.7 คลิกเลือก Column ที่ต้องการบันทึกข้อมูล หลังจากเลือกแล้วจะมีข้อความแจ้งด้านบนตารางว่าจะเก็บใน Column และ Row ไหน
- 3.8 คลิกปุ่ม หมายเลข 5 ทำการบันทึกข้อมูลลงในตารางจัดเก็บข้อมูลที่กำหนด
- 3.9 คลิกปุ่มหมายเลข 6 เพื่อทำการ Export ข้อมูลเป็น file Excel เพื่อนำข้อมูลไปใช้งานต่อไป

4. การสร้าง Template เพื่อใช้งานในรูปแบบ Automatic mode

สำหรับการใช้งาน Automatic mode นั้น เหมาะสำหรับการอ่านข้อมูลเอกสารที่มีรูปแบบ layout เอกสารเหมือนกัน โดยจะต้องสร้าง Template เพื่อใช้จัดเก็บข้อมูลก่อน หลังจากนั้น ก็จะสามารถนำ Template ที่สร้างไปแปลงข้อความเอกสารต่อไปได้



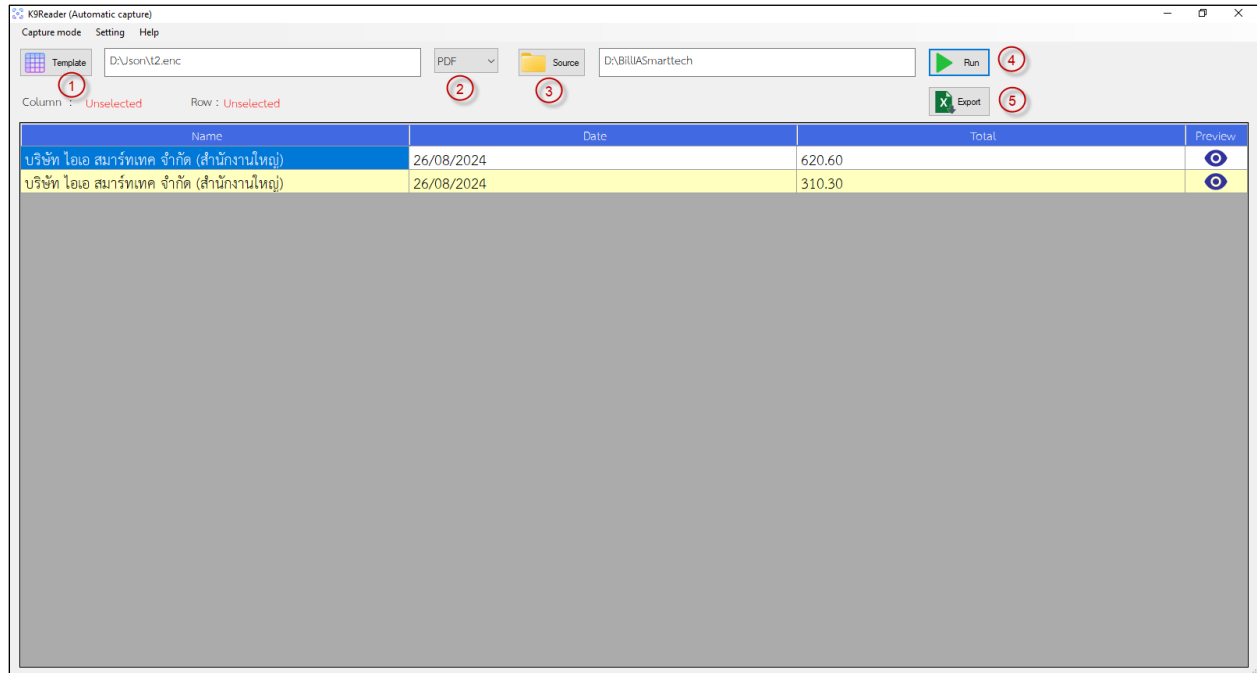
รูปที่ 4.1 หน้าจอการใช้งานรูปแบบ Manual mode

หมายเลข	รายละเอียด
1	สร้างตารางจัดเก็บข้อมูล
2	บันทึกข้อมูลชื่อ Column (กรณีเปลี่ยนชื่อ Column)
3	Refresh หน้าจอเพื่อปรับขนาดและตำแหน่ง
4	เลือกรูปแบบเอกสาร
5	เลือกเอกสารที่จะนำไปจัดทำ Template ข้อมูล
6	เลือกตำแหน่งที่จะจัดเก็บข้อมูล
7	บันทึกข้อมูลลงในตาราง
8	แปลงข้อความจากรูปภาพ
9	บันทึก Template เพื่อนำไปใช้งาน โดยชื่อ Template โปรแกรมจะมีการเพิ่ม “_enc.k9” ต่อท้าย ชื่อ file ที่ผู้ใช้งานกำหนดให้อัตโนมัติ เช่น ผู้ใช้งานกำหนดเป็นชื่อ “template1” หลังจากบันทึกข้อมูลเสร็จโปรแกรมจะเปลี่ยนเป็นชื่อ “template1_enc.k9”

ขั้นตอนการสร้าง Template โดยมีขั้นตอนการใช้งานดังนี้

- 4.1 เปิดหน้า Setting template ตามรูปที่ 4.1
- 4.2 กำหนดจำนวน Column เพื่อใช้จัดเก็บข้อมูล
- 4.3 กรณีต้องการเปลี่ยนชื่อ Column สามารถคลิกขวาแล้ว Rename หรือ ดับเบิลคลิกตรง Column ที่ต้องการ Rename หลังจากนั้นให้แก้ไขข้อมูลในช่องชื่อ Column และทำการ บันทึก
- 4.4 คลิกปุ่มหมายเลข 4 เพื่อเลือกประเภทเอกสาร
- 4.5 คลิกปุ่มหมายเลข 5 เพื่อเลือกเอกสารที่จะนำมาจัดทำ Template
- 4.6 คลิกปุ่มหมายเลข 6 เพื่อทำการ Capture ตำแหน่งข้อความที่ต้องการแปลงข้อมูล
- 4.7 คลิกปุ่มหมายเลข 8 เพื่อทำการแปลงข้อความให้เป็นรูปแบบ Text ซึ่งหากการแปลงข้อมูล หรือเพิ่ม ลดช่องว่าง สามารถทำการแก้ไขได้
- 4.8 คลิกปุ่ม หมายเลข 7 ทำการบันทึกข้อมูลลงในตารางจัดเก็บข้อมูลที่กำหนด
- 4.9 คลิกปุ่มหมายเลข 9 เพื่อสร้าง Template

5. การใช้งาน Automatic mode



รูปที่ 5.1 หน้าจอการใช้งานรูปแบบ Automatic mode

หมายเลข	รายละเอียด
1	เลือก Template ที่สร้างไว้
2	เลือกรูปแบบเอกสาร
3	เลือก Folder ที่จัดเก็บเอกสารที่ต้องการอ่านข้อความ ซึ่งเอกสารที่จะอ่านจะต้องมี Template หรือ Layout เหมือนกับเอกสารที่นำมาสร้าง Template
4	อ่านเอกสารทั้งหมด
5	ส่งออกข้อมูลในรูปแบบ Excel file

โดยมีขั้นตอนการใช้งานดังนี้

- 5.1 เปิดหน้าโปรแกรมในส่วน Automatic mode ตามรูปที่ 5.1
- 5.2 คลิกปุ่ม 1 เพื่อเลือก Template ที่ต้องการใช้งาน
- 5.3 คลิกปุ่ม 2 เลือกประเภทเอกสาร ซึ่งจะเป็น pdf หรือ Image
- 5.4 คลิกปุ่ม 3 เลือก Folder ที่จัดเอกสารที่ต้องการอ่านข้อความทั้งหมด
- 5.5 คลิกปุ่ม 4 คลิกปุ่ม Export เพื่อส่งออกข้อมูลในรูปแบบ Excel file